



Vyšší odborná škola a Střední škola, s. r. o.

IČ: 251 57 426, DIČ: CZ25157426

se sídlem Emy Destinové 395, 370 05 České Budějovice

zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, sp. značka C 6573

ŠKOLNÍ ŘÁD A ORGANIZACE STUDIA NA STŘEDNÍ ŠKOLE

vnitřní předpis

Č. j.:	Spisový znak:	Skartační znak:
Vypracoval:	Ing. Zdeňka Dočekalová, ředitelka školy	
Schválil:	Ing. Zdeňka Dočekalová, ředitelka školy	
Školská rada projednala dne:	30. června 2016	
Termín platnosti: 1. září 2016	Termín účinnosti: 1. září 2016	

Vyšší odborná škola a Střední škola, s. r. o. uplatňuje jednotu výchovy a vzdělávání a usiluje o harmonický rozvoj osobnosti žáka. Vychovává žáka ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie, formuje jeho intelektuální a mravní postoj. Přípravuje žáky pro tvořivou práci a odbornou činnost v povolání. Kázeň ve škole je zajišťována způsobem slučitelným s lidskou důstojností, každý žák má právo na svobodu projevu, myšlení a náboženství.

Článek 1 - ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1.1 Školní řád je vydán v souladu s § 30 Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), ve znění platných předpisů a dalších předpisů prováděcích.

1.2 Školní řád schvaluje v souladu s § 168 školského zákona školská rada.

1.3 Školní řád je podle § 28 školského zákona povinnou dokumentací střední školy.

1.4 Situace, které neřeší tento školní řád, je zmocněna řešit ředitelka školy (dále jen ŘŠ), příp. pověřené osoby podle platných školských předpisů s využitím své profesní erudice.

1.5 V souladu s § 32 školského zákona platí v budovách a na pozemcích školy zákaz činnosti a propagace politických stran, hnutí, zákaz reklamy, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a zákaz reklamy a prodeje výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků, nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.

1.6 Účelem školního řádu je stanovit zásady jednotného působení pedagogických pracovníků na žáky školy v souladu s Úmluvou o právech dítěte a školskými předpisy.

1.7 Školní řád je závazný pro žáky, pedagogické pracovníky a ostatní zaměstnance školy. Třídní učitelé (dále jen TřU) prokazatelně seznámí žáky se zněním školního řádu na počátku školního roku. V případě porušování příslušných článků školního řádu budou učiněna patřičná opatření dle Školského zákona č. 561/2004 Sb. a prováděcích předpisů platných pro školy a školská zařízení.

1.8 Školní řád je k dispozici všem žákům, rodičům i zaměstnancům školy. Je přístupný v elektronické podobě na internetových stránkách školy a v kanceláři sekretariátu školy.

1.9 Nedílnou součástí tohoto školního řádu jsou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. K podpoře studijních výsledků je vedením školy ustanoven vnitřní předpis školy – Motivační systém k podpoře studijních výsledků.

1.10 Přijímání žáků ke vzdělávání na VOŠ a SŠ, s. r.o, organizace, průběh, hodnocení úrovně vzdělávání uznávání dosaženého vzdělávání a ukončování středního vzdělávání je realizováno v souladu s § 57-82 Školského zákona.

1.11 Před zahájením studia na střední škole VOŠ a SŠ je mezi žákem, jeho zákonným zástupcem a školou, zastoupenou ŘŠ, uzavřena smlouva o studiu, jejíž nedílnou součástí je článek o výši a způsobu platby školného.

1.12 Výše školného je stanovena vnitřním předpisem Stanovení výše školného.

Článek 2 - PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ NEZLETILÝCH ŽÁKŮ

2.1 Práva žáků školy a zákonných zástupců nezletilých žáků

2.1.1 Žáci mají právo získat vzdělání na škole a v oboru, který si sami zvolili. K tomu mohou plně využívat materiální vybavení školy. Ve vzdělávacím procesu je třeba respektovat jejich zvláštnosti, důstojnost, jazyk, hodnoty a kulturní prostředí a zároveň je naučit ctít hodnoty druhých. Jedná-li se o žáky handicapované, s poruchami učení nebo chování, mají právo na speciální péči v rámci možností školy.

2.1.2 Žáci mají právo na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím a nedbalým zacházením. Pokud jsou takovými způsobem vystaveni, mají právo obrátit se na třídního učitele, metodika prevence, ředitelku školy, případně další pedagogické pracovníky školy.

2.1.3 Žáci nemají právo žádným způsobem ubližovat žádným osobám.

2.1.4 Žáci mají právo svobodně vyznávat náboženství a myšlenkový směr, který si vybrali. Mají právo vyjadřovat svobodně svůj názor ve všech věcech, které se ho týkají. Vyjadřují-li své mínění a názory, činí tak vždy adekvátní formou.

2.1.5 S osobními i školními záležitostmi k projednání se žáci obracují na pedagogické pracovníky nebo zaměstnance školy, přednostně na třídního učitele, školního metodika prevence, ředitelku školy. Úřední záležitosti v kanceláři školy si žáci vyřizují pouze mimo vyučovací hodiny v úředních hodinách.

2.1.6 Žáci mají právo vyslovit svou stížnost vedení školy, objasnit své chování v případě rozporu se školním řádem, popř. s dospělými pracovníky školy, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Mají právo na spravedlivé prošetření své stížnosti, respektující zásady humanity.

2.1.7 Žáci mají právo zúčastňovat se aktivně zájmové činnosti pořádané školou a využívat k ní určené prostory a vybavení.

2.1.8 Žáci mají právo angažovat se v nejrůznějších zájmových oborech. Tato činnost však nesmí být příčinou neplnění školních povinností ani důvodem k absencím.

2.1.9 Žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání. U zletilých žáků mají toto právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost. V tomto případě je příslušný pedagog povinen úmysl o poskytnutí informací o žákovi těmto osobám žákovi sdělit a vyžádat si jeho souhlas.

2.1.10 Žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.

2.1.11 Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo volit a být voleni do školské rady.

2.1.12 Žáci mají právo v rámci školy zakládat samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy.

2.1.13 Žáci mají právo na konzultace se školním metodikem prevence, v případě potřeby mají právo požádat o pomoc nebo radu kohokoli z pracovníků školy. Ti mají povinnost v tomto případě věnovat žákovi náležitou pozornost.

2.1.14 Žáci mají právo na speciální péči v rámci možnosti školy, pokud se jedná o žáky mimořádně nadané, handicapované, s poruchami učení nebo chování.

2.2 Povinnosti žáků školy

Žáci jsou povinni:

2.2.1 Dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy.

2.2.2 Osvojovat si odborné i teoretické vědomosti a dovednosti a získávat návyky potřebné k dosažení odborného vzdělání, připravovat se na práci a odbornou činnost v povolání.

2.2.3 Osvojovat si zásady občanské morálky a řídit se jimi, plnit pokyny pedagogických pracovníků, instruktorů a jiných pracovníků školy a dodržovat pravidla občanského soužití ve škole i mimo ni, nepoškozovat neuváženým jednáním dobré jméno školy. Ve styku s pracovníky školy i ostatními žáky jsou povinni vyvarovat se hrubých a vulgárních výrazů, agresivity a šikanování.

2.2.4 Chránit a neohrožovat své zdraví a zdraví jiných. Jakékoliv poranění či úraz je nutné nahlásit okamžitě pedagog. pracovníkovi a v součinnosti s ním v sekretariátu školy.

2.2.5 Dbát o čistotu a pořádek a pomáhat při udržování pořádku ve třídě, na pracovišti a v okolí školy. Všechny zjištěné závady, zejména na ochranných a bezpečnostních zařízeních je žák povinen nahlásit ihned vyučujícímu pedagogickému pracovníkovi.

2.2.6 Být ve škole vhodně, čistě a bez výstřednosti upraven a oblečen v souladu s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Žáci jsou povinni se přezouvat a obuv nechávat uloženou ve vyhrazených prostorách.

2.2.7 Dodržovat zásady BOZP a protipožární opatření, šetřit zařízení školy, chránit je před poškozením a hospodárně zacházet se svěřenými učebnicemi, pomůckami potřebnými ve vyučování a v mimoškolní činnosti; šetřit vodou, tepelnou a elektrickou energií. Poškodí-li žák úmyslně nebo z nedbalosti zařízení školy nebo majetek spolužáků, je povinen škodu uhradit.

2.2.8 Nosit do vyučování potřebné pomůcky (učebnice, sešity, psací potřeby, žákovské knížky), nechávat si zapisovat známky do žákovských knížek a studijních průkazů. Premisťovat se do příslušné učebny před začátkem vyučovací hodiny.

2.2.9 Docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se všech povinných i volitelných vyučovacích předmětů.

2.2.10 Při pozdním příchodu do vyučování se omluvit vyučujícímu učiteli.

2.2.11 V sekretariátu školy a třídnímu učiteli nahlásit veškeré změny svých osobních údajů, údajů rodičů a zákonných zástupců. Informace, které žák nebo zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi, jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

2.2.12 Onemocní-li žák nebo osoba, se kterou žák bydlí ve společné domácnosti, infekční chorobou, musí žák tuto skutečnost neprodleně oznámit lékaři a ředitelce školy (prostřednictvím TřU, zástupce ředitelky školy, nebo sekretariátu školy).

2.2.13 Omlouvání nepřítomnosti potvrdit záznamem do elektronické evidence žáků.

2.2.14 Informovat školu o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

2.2.15 Oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2, Školského zákona č. 561/2004 Sb. Školní matrika školy podle povahy její činnosti obsahuje o žákovi tyto údaje:

a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu

b) údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání

c) obor, formu a délku vzdělávání

d) datum zahájení vzdělávání ve škole

e) údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, zvolený cizí jazyk

f) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, popřípadě údaj o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je škole tento údaj zákonným zástupcem dítěte nebo nezletilého žáka nebo zletilým žákem či poskytnut

g) údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání

h) datum ukončení vzdělávání ve škole; údaje o zkoušce, již bylo vzdělávání ve střední škole ukončeno

i) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení

2.2.16 V případě ztráty nebo znehodnocení vstupní karty neprodleně oznámit tuto skutečnost v sekretariátu školy a požádat školy o kartu novou.

2.2.17 Účastnit se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se je možné vždy ke konci pololetí.

2.3 Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonný zástupce žáka je povinen:

2.3.1 Zajistit, aby žák docházel řádně do školy.

2.3.2 Na vyzvání ŘŠ, metodika prevence nebo TřU se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.

2.3.3 Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

2.3.4 Dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem – dle bodu 2.5 školního řádu. Oznamovat škole údaje v souladu s § 28 odst. 2, Školského zákona č. 561/2004 Sb. (viz bod 2.2.15).

2.3.5 V případě náhlé závažné nevolnosti žáka se dostavit na vyzvání osobně k převzetí žáka ze školy. Případné nerespektování této povinnosti znamená porušení právní povinnosti s následnou odpovědností za vzniklé škody. Obdobná povinnost platí v případě, že je důvodné podezření, že žák je pod vlivem návykových látek.

2.4 Žákům není dovoleno

2.4.1 Propagovat fašismus, komunismus, extremismus, třídní nenávisť, rasismus, xenofobii a intoleranci.

2.4.2 Kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm ve školní budově, v prostorách v okolí školní budovy a na akcích pořádaných školou.

2.4.3 Donášet, konzumovat a přechovávat ve škole alkoholické nápoje a jiné návykové látky poškozující zdraví (drogy tvrdé i měkké, cigarety, chemikálie). Žák nesmí přicházet na výuku a na akce pořádané školou pod vlivem zakázaných a zdraví škodlivých látek.

2.4.4 Manipulovat s věcmi a látkami nebezpečnými pro život a zdraví. Donášet do výuky zbraně, střelivo, petardy, výbušniny, chemikálie.

2.4.5 Přinášet do školy bez závažných důvodů větší finanční částky nebo jiné cennosti, které s vyučovacím procesem nesouvisí a ruší průběh vyučování. Případné cennosti předá žák vyučujícímu do úschovy. Pokud tak neučiní, nese si za tyto věci zodpovědnost.

2.4.6 Hrát jakékoliv hazardní hry nejen v prostorách školy, ale i při činnostech organizovaných školou, zdržovat se v prostorách školy mimo doby stanovené rozvrhem pro vyučování a pro organizování mimoškolní činnosti.

2.4.7 Vynášet ze školy jakékoliv předměty, které nejsou v jejich vlastnictví.

2.4.8 Vyvolávat jiné žáky během vyučování z výuky. Návštěvy žáků cizími osobami jsou povoleny ve výjimečných případech po předchozím ohlášení v sekretariátu školy.

2.4.9 Mít během výuky zapnuté vyzvánění mobilních telefonů a používat mobilní telefony. Mobilní telefony jsou žáci povinni nosit u sebe tak, aby zamezili jejich odcizení.

2.4.10 Mobilní informační technologie (notebook, mobilní telefon, tablet) žáci využívají pouze s předcházejícím souhlasem vyučujícího, při jehož výuce k užívání dochází.

2.4.11 Při použití počítačů při výuce postupují žáci v souladu s pokyny vyučujícího. V případě, že nepovoleně využívají přístup k internetu nebo do sociálních sítí, může být tato činnost hodnocena jako porušení školního řádu.

2.4.10 Přinášet do školy a na činnosti organizované školou jakoukoliv formu pornografie a vyhledávat pornografické a jinak mravně závadné internetové stránky na školních počítačích i vlastních počítačích připojených na školní síť a ohrožovat mravní výchovu svou a spolužáků.

2.4.11 Opouštět budovu školy v průběhu vyučování bez vědomí pedagoga.

2.4.12 V době přestávek, při přechodu na místo výuky TV nebo konání mimoškolních akcí je zakázáno používat vlastní motorová vozidla. Ve výjimečných případech může být povoleno ŘŠ na základě žádosti žáka nebo rodičů žáka (v případě nezletilého žáka).

2.4.13 Připojovat vlastní zařízení do elektrické sítě školy bez povolení vedení školy. Vedení školy může na základě žádosti žáka povolit připojení tohoto zařízení pouze v případě, že žadatel předloží doklad o platné záruční době zařízení. Pokud zařízení již v záruční lhůtě není, nebo žák není schopen doložit, že je zařízení v záruční době, předkládá doklad o revizi tohoto zařízení, vystavený autorizovaným technikem.

2.4.14 Porušení některého z těchto bodů (2.4.1 až 2.4.11) je vždy považováno za hrubé porušení školního řádu.

2.5 Omlouvání a uvolňování žáků z vyučování

2.5.1 Žák/zákonný zástupce je povinen neprodleně, nejpozději však do 3 kalendářních dnů zaznamenat omluvu nepřítomnosti do elektronické evidence.

2.5.2 Omluvenka musí být zanesena do elektronické evidence zákonným zástupcem. Zletilý žák se v odůvodněných případech omlouvá sám. TřU má právo konzultovat zejména dlouhodobé nebo opakující se absence s rodiči (v případě zletilého žáka po předchozím sdělení úmyslu o rozhovoru žákovi).

2.5.3 Omlouvání pozdních příchoďů je v kompetenci vyučujícího dané hodiny. Zameškaná doba od 20 minut nepřítomnosti po začátku vyučovací hodiny se považuje za absenci celé vyučovací hodiny.

2.5.4 Lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci žáka. V případě, že žák není nemocen, dostaví se po vyšetření do školy a zapojí se do výuky. Vyšetření odborným lékařem je žák (zákonný zástupce) povinen zajišťovat přednostně v době mimo výuku.

2.5.5 Žákům může být poskytnuto mimořádné volno z jiných závažných důvodů, zejména k vyřízení důležitých osobních nebo rodinných záležitostí, které nelze vyřídit mimo učební dobu. Mimořádné volno žádá zákonný zástupce, nebo zletilý žák zásadně předem. Předem známou nepřítomnost žáka je třeba oznámit před jejím započítáním. Na základě žádosti může v odůvodněných případech uvolnit žáka z vyučování:

- a) do jednoho až dvou dnů – třídní učitel
- b) více než dva dny – ředitelka školy

Ve všech případech musí žák předložit písemnou žádost podepsanou také zákonným zástupcem, v případě zletilých žáků – žákem.

2.5.6 Při uvolňování žáků za účelem reprezentace školy ve sportovní, kulturní nebo jiné oblasti se postupuje následovně: výchovný pracovník pověřený vedením skupiny žáků pořídí seznam reprezentantů, předem projednaný s třídními učiteli s uvedením třídy, termínu uvolnění a předloží seznam ke schválení ředitelce školy. V těchto případech se v záznamu evidence docházky uvádí jako důvod nepřítomnosti "účast na školní akci" a absence není započtena do zameškaných hodin.

2.5.7 V případě, že žák nedoloží omluvu absence ve stanoveném termínu, TřU absenci neomluví a v elektronické evidenci uvede, že omluvenka nebyla předložena ke stanovenému datu.

2.5.8 Jestliže se žák neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy prostřednictvím TřU prokazatelným způsobem zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody nepřítomnosti. Zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem přestává být žákem školy.

2.5.9 Krátkodobé uvolňování žáků z tělesné výchovy pro nemoc lze jen na základě lékařského potvrzení. Vyučující TV rozhodne, zda žák musí být v hodinách TV přítomen nebo ne. Své rozhodnutí nahlásí třídnímu učiteli. Ten pak sdělí tuto skutečnost rodičům žáka. Pokud se žák nebude z výše uvedeného důvodu výuky TV dočasně účastnit, je povinen ve stanovené lhůtě zaznamenat omluvu do elektronické evidence.

2.5.10 Žáci, zcela nebo z části uvolnění z hodin TV ze zdravotních důvodů, musejí doložit na začátku příslušného klasifikačního období (školní rok, pololetí) posudek, vydaný registrujícím lékařem na tiskopise vydaném školou. Dohoda o účasti na výuce žáků částečně nebo dočasně uvolněných z TV je v pravomoci vyučujícího TV.

2.5.11 Pokud chce nezletilý žák opustit školu v době vyučování, je povinen ohlásit tuto skutečnost TřU, v případě jeho nepřítomnosti v sekretariátu nebo ŘŠ. Nezletilý žák

zároveň předloží žádost o uvolnění z výuky od zákonného zástupce. V případě nevolnosti je pedagog v součinnosti se žákem povinen toto oznámit zákonnému zástupci. Ten má v případě závažného nepříznivého zdravotního stavu povinnost si žáka osobně převzít (viz bod 2.3.5). Pokud si rodič žáka nepřevzme, škola za něho nepřebírá zodpovědnost.

2.5.12 Pokud žák opustí výuku bez předchozího uvolnění u třídního učitele nebo ředitele školy, je absence hodnocena jako neomluvená.

2.5.13 Postupy při řešení neomluvené absence

- a) 1-8 hodin nebo celý učební den – uděleno napomenutí TřU
- b) 9-16 hodin – udělena důtka TřU
- c) 17-33 hodin – udělena důtka ředitele školy
- d) 34-50 hodin – návrh na udělení 2. stupně z chování, při opakovaných absencích a kumulovaném problémovém chování může ředitelka školy přistoupit k podmíněnému vyloučení ze školy.
- e) 51-80 hodin – návrh na udělení 3. stupně z chování
- f) nad 80 hodin - návrh na udělení 3. stupně z chování s podmíněným vyloučením.

2.5.14 Při řešení případů vysoké nebo opakované neomluvené absence TřU žádá o svolání výchovné komise ve složení TřU, výchovný poradce, žák a zákonný zástupce žáka. K jednání výchovné komise může být přizván školní metodik prevence. Ve všech případech řešení neomluvené absence bude TřU informovat zákonné zástupce žáků. Při pokračující neomluvené absenci nezletilých žáků bude výchovný poradce v odůvodněných případech kontaktovat sociální úřad – orgán sociálně právní ochrany dětí.

Článek 3 - PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY ŽÁKŮ PŘED RIZIKOVÝM CHOVÁNÍ A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

3.1 Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií, znevažování důstojnosti, apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu. V případě uvedených projevů bude svolána výchovná komise, jsou informováni zákonní zástupci a činnost ohlášena orgánu sociálně-právní ochrany dítěte a Policii ČR.

3.2 Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu rizikového chování, uplatňují různé formy a metody, umožňující včasné podchycení ohrožených žáků.

3.3 Pro žáky školy platí přísný zákaz nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu je považováno za hrubé porušení školního řádu. Ředitelka školy využije všech možností daných příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitelka školy nebo jí pověřený pedagog poradce bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.

3.4 Pedagogičtí pracovníci dbají na to, aby etická a mravní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byly vyučovány v souladu se školním vzdělávacím programem.

3.5 Pedagogičtí pracovníci jsou povinni vykonávat dohled nad žáky po celou dobu trvání školní výuky, případně mimoškolní akce.

3.6 V případě, že je žák při výuce nebo při konání akce školy podezřelý z užití alkoholu nebo jiné návykové látky, je přivolána Policie České republiky a u nezletilého žáka

zákonný zástupce. Zletilý žák nebo zákoný zástupce nezletilého žáka je pak povinen uhradit veškeré případné náklady s tím spojené. ČR.

3.7 V případě zneužití návykových látek žákem v průběhu vyučování nebo akcí organizovaných školou je toto považováno za hrubé porušení školního řádu a zletilý žák může být z vyučování nebo akce organizované školou vyloučen. U nezletilých žáků je to možné po předchozím informování zákonných zástupců, kteří si žáka převezmou.

3.8 Pokud má škola podezření na závažnější porušování zákonných opatření, souvisejících s osobou žáka, je oprávněna kontaktovat Policii ČR a orgán sociálně právní ochrany dítěte.

3.9 Porušení pravidel v bodě 3.1, 3.3, 3.6 a 3.7 bude řešeno výchovnými opatřeními.

Článek 4 - PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY ŽÁKŮ

4.1 Žák šetrně zachází se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem. Každé prokázané poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů či jiných osob hradí žák (zákoný zástupce nezletilého žáka) v plném rozsahu.

4.2 Každé poškození nebo závadu v učebně nebo v prostorách školy hlásí žák vyučujícímu, TřU, v případě jeho nepřítomnosti v sekretariátu školy nebo ŘŠ.

4.3 Žák odpovídá za čistotu a pořádek svého místa v učebně a nejbližšího okolí. Udržuje čistotu a pořádek ve všech ostatních prostorách školy. Před odchodem ze třídy žák uklidí své místo v učebně. Žákovská služba odpovídá za čistotu prostoru kolem tabule a za pořádek v celé třídě.

Článek 5 - PODMÍNKY K ZAJIŠTĚNÍ BOZP A ZÁSAD PO

5.1 Žáci jsou povinni:

5.1.1 Podílet se v rámci svých možností na vytváření zdravého, bezpečného a nezávadného pracovního a učebního prostředí. Chovat se, pracovat a podílet se na vyučovacím procesu tak, aby svou činností nezpůsobili sobě ani svým spolužákům jakékoliv poškození či újmu na zdraví.

5.1.2 Poskytnout podle svých možností první pomoc svým spolužákům či jiným osobám, pokud to bude vyžadovat jejich aktuální zdravotní stav. Vzniklou mimořádnou událost neprodleně oznámit nejbližšímu pedagogickému pracovníkovi.

5.1.3 Dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy výuky včetně předpisů učeben, kde se účastní výuky. S těmito předpisy je povinen je třídní učitel nebo učitel odborných předmětů při zahájení výuky seznámit.

5.1.4 Při akcích konaných mimo školu v objektech jiných subjektů dodržovat příslušné bezpečnostní a protipožární pokyny platné v těchto objektech.

5.1.5 Oznamovat třídnímu učiteli nebo řediteli školy veškeré závady, které by mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví při práci spolužáků nebo jiných osob a v rámci svých možností se podílet na jejich odstraňování.

5.1.6 Bezodkladně oznámit třídnímu učiteli nebo řediteli školy veškeré úrazy, ke kterým došlo v průběhu vyučování, pokud mu to zdravotní stav dovolí, jakož i úrazy spolužáků nebo jiné osoby, jejichž vzniku byl svědkem, a spolupracovat při vyšetřování jejich příčin. Úraz je pracovník, pověřený ŘŠ, povinen zanést do evidence úrazů.

5.1.7 Účastnit se školení BOZP a PO. V odborných učebnách, tělocvičnách, a jiných pracovištích dodržovat příslušné řady těchto prostorů.

5.2 Žákům není dovoleno:

5.2.1 Porušovat bezpečnostní předpisy, pokyny a příkazy vedení školy, pedagogických pracovníků i jiných pracovníků školy se kterými byli seznámeni.

5.2.2 Chovat se způsobem, kterým by mohli ohrozit bezpečnost a zdraví spolužáků nebo jiných osob ve škole, na pracovištích cizích subjektů včetně akcí organizovaných školou.

5.2.3 Svévolně se vzdalovat z vyučování bez předchozího souhlasu pedagogického pracovníka.

Článek 6 - PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

6.1 Zásady organizace výuky

6.1.1 Z důvodu efektivnější výuky je v odůvodněných případech umožněno spojování výuky předmětů do dvouhodinových bloků.

6.1.2 Rozvrh vyučovacích hodin:

Vyučovací hodina		od	hod.	do	hod.
Dopolední výuka:	1.	08:00		08:45	
	2.	08:50		09:35	
	3.	09:50		10:35	
	4.	10:40		11:25	
Odpolední výuka:	5.	12:10		12:55	
	6.	13:00		13:45	
	7.	13:50		14:35	
	8.	14:40		15:25	

6.1.3 Ve dnech vyučování přicházejí žáci do školy nejpozději 10 minut před zahájením první vyučovací hodiny. V případě zpoždění odůvodní svůj pozdní příchod vyučujícímu.

6.1.4 Žáci přesně dodržují vyučovací dobu dle rozvrhu vyučovacích hodin. Před začátkem vyučování musí být žáci na svých místech. V průběhu vyučování nesmějí žáci opustit učebnu bez svolení vyučujícího. Nevyrušují a nezabývají se činnostmi, které nejsou předmětem vyučování.

6.1.5 Žáci jsou povinni nosit do vyučování potřebné učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů vyučujícího. Jestliže se žák nemohl ze závažných důvodů náležitě připravit na vyučování nebo vypracovat uložený úkol, omluví se vyučujícímu na počátku hodiny. Opakované neplnění svých povinností se považuje za porušení školního řádu.

6.1.6 O přestávkách si žáci připraví všechny potřebné věci na další vyučování, nevyklánějí se z oken a nevyhazují žádné předměty. O přestávkách musí být okna zavřená, větrání se provádí v průběhu vyučování za přítomnosti učitele.

6.1.7 V průběhu přestávky po 2. vyučovací hodině mohou žáci opouštět školní budovu. Přestávka po 4. vyučovací hodině, před odpolední částí výuky, je určena na oběd. Žáci mohou opustit školní budovu, přičemž v této době za žáky škola nepřebírá zodpovědnost. Při opuštění budovy v době přestávek je zakázáno používání vlastních motorových vozidel. Žáci musejí být přítomni ve třídě před začátkem vyučovací hodiny dostatečně dlouhou dobu, nutnou k přípravě na vyučovací hodinu.

6.1.8 Po ukončení vyučování žáci uklidí třídu, žákovská služba ručí za vyklizení lavic, urovnání lavic a židlí, zhasnutí světla a zavření oken.

6.1.9 TřU přiděluje pořádkovou službu ve třídě vždy dvěma žákům zpravidla na dobu jednoho týdne.

Povinnosti pořádkové služby ve třídě:

- dle požadavků vyučujícího připraví učební pomůcky,
- dbá na pořádek ve třídě, z učebny odchází poslední, smaže tabuli a zajistí úklid učebny, zjištěné závady nebo vzniklé škody na vybavení učebny oznámí vyučujícímu nebo správci učebny, třídnímu učiteli nebo řediteli školy,

Za vzorný výkon výše uvedených činností může třídní učitel navrhnout žáka na ocenění podle v souladu se zásadami hodnocení, uvedenými v hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

6.1.10 Rozvrhem předepsaný přechod do jiné učebny se provádí hromadně, na konci přestávek. Případné závady ve třídě po příchodu žáků hlásí žáci vyučujícímu. Při přecházení do jiné učebny si žáci odnášejí s sebou všechny své věci a jsou sami odpovědní za ztrátu věcí, které v učebně ponechali, nebo zapomněli.

6.2 Organizace výchovy mimo vyučování

6.2.1 Výchova mimo vyučování je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Do mimoškolní činnosti organizované školou v době výuky se povinně zapojuje každý žák školy.

6.2.2 Při mimoškolní činnosti se žáci řídí pokyny bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany a ostatními nařízeními vztahujícími se na výuku.

6.2.3 Činnost zájmových kroužků a výuka nepovinných předmětů je organizována na základě zájmu žáků a plné dobrovolnosti. Tyto kroužky vedou interní a externí odborníci školy. Po přihlášení žáka do zájmového kroužku nebo na nepovinný předmět je účast ve zmíněných aktivitách povinná.

6.2.4 Při jednorázových mimoškolních akcích se žáci řídí programem a pokyny uvedenými v organizačním zajištění příslušné akce a pokyny zodpovědného pedagogického pracovníka.

6.2.5 Organizování exkurzí a dalších mimoškolních akcí se řídí dle příslušných opatření ŘŠ a vedoucího jednotlivých akcí.

6.3 Evidence docházky na výuku

Evidence docházky se provádí každý den zaznamenáním docházky do elektronické evidence na počátku vyučovací hodiny.

6.4 Uvolňování žáků na mimoškolní akce, pořádané jinými školami

6.4.1 Na základě návrhu partnerské školy a žádosti žáka (se souhlasem zákonného zástupce) může ŘŠ uvolnit žáka na akci, pořádanou jinou školou (lyžařský kurz, výlet, exkurze, apod.)

6.4.2 Po dobu účasti na akci, na kterou byl žák uvolněn, za něho škola, jejímž je žákem, nepřebírá zodpovědnost. Pořádající škola určí a domluví se žákem a zákonným zástupcem rozsah zodpovědnosti za žáka na akci doložitelným způsobem.

6.5 Docházka žáků v době, kdy konají maturitní zkoušku nebo se připravují na její konání

6.5.1 V době po uzavření hodnocení v posledním ročníku středního vzdělávání již výuka uvedeného ročníku neprobíhá podle rozvrhu hodin, platném v příslušném školním roce. Podle potřeby je pro žáky – maturanty - stanoven harmonogram konzultací a seminářů z maturitních předmětů.

6.5.2 Harmonogram konzultací a seminářů stanoví ředitelka školy dle aktuální potřeby po konzultaci s pedagogickým sborem. Jednotlivé termíny harmonogramu se nesmějí překrývat s termíny zkoušek nebo s přípravným týdnem. Harmonogram je zveřejňován nejpozději v den vydání ročníkového vysvědčení.

6.5.3 Po dobu přítomnosti žáků na konzultacích a seminářích ve škole má vůči žákům škola stejný vztah jako v době vyučování a žák stejné povinnosti jako v době vyučování.

6.5.4 Konzultace a semináře jsou pro žáka dobrovolnou aktivitou, přičemž je v jeho zájmu se jich zúčastnit.

6.6 Všeobecná ustanovení

6.6.1 Škola nezodpovídá za předměty žáků nesouvisející s výukou, které jsou v jejich vlastnictví a jsou donesené do školy. Takovéto předměty mají žáci možnost uložit po domluvě s vedením školy ve školním trezoru.

6.6.2 Žák má právo na slušné zacházení ze strany všech zaměstnanců školy. Pedagogičtí i ostatní pracovníci mají právo na slušné chování ze strany žáků a jejich rodičů.

Článek 7 - STRAVOVÁNÍ ŽÁKŮ

7.1 Pro stravování žáků v průběhu vyučování jsou vyhrazeny přestávky.

7.2 Žáci, kterým vyučování přesahuje 7 vyučovacích hodin, mají nárok na přestávku na oběd. Ke stravování mohou využívat menzu JČU nebo využít možnost individuálního stravování.

7.3 K zajištění individuálního stravování mohou žáci využívat školní kuchyňku. Podmínkou je důsledné dodržování předepsaných zásad k užívání kuchyňky.

Článek 8 - NÁVŠTĚVA LÉKAŘE

8.1 V objektech školy není zdravotní středisko se zubní ambulancí a ordinací dorostového lékaře. Žáci navštěvují své praktické lékaře.

8.2 Každý školní úraz musí být registrován nebo evidován v souladu s příslušnými zákonnými předpisy.

8.3 Žáci, kteří musí v naléhavých případech navštívit lékaře v průběhu vyučování, oznámí tuto skutečnost před zahájením vyučování třídnímu učiteli, v případě jeho nepřítomnosti v sekretariátu školy nebo ŘŠ. Absence z důvodu lékařského ošetření musí být zaznamenána v elektronické evidenci (viz bodu 2.5 školního řádu). U předem avizovaných návštěv lékaře v průběhu výuky se předpokládá, že jsou uskutečňovány s vědomím zákonných zástupců nezletilých žáků.

8.4 Zletilý žák a zákonný zástupce nezletilého žáka má povinnost minimalizovat čas potřebný k návštěvě lékaře a předem domlouvat termíny lékařských kontrol a ošetření především na dobu mimo výuku.

Článek 9 - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Školní řád je v celém rozsahu závazný pro všechny pracovníky a žáky školy.
- 9.2 Školní řád byl odsouhlasen školskou radou dne 30. června 2016.
- 9.2 Doplnky a změny školního řádu vydává ředitelka školy operativně při změně podmínek ve škole.
- 9.3 Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 1. září 2016.
- 9.4 Zaměstnanci školy byli s tímto řádem seznámeni dne 29. 8. 2016.
- 9.5 Termín seznámení žáků se šk. řádem: vždy první den nástupu do školy ve šk. roce, případně při zahájení studia.
- 9.6 Tento řád je pro žáky i veřejnost zpřístupněn v kanceláři školy a na webových stránkách školy.

Ing. Zdeňka Dočekalová
ředitelka